

**PROGRAMMAZIONE DIDIRITTO**

ISTITUTO: **I.I.S.S*.“PIETRO SETTE”*** ANNO SCOLASTICO 2023/2024

INDIRIZZO: SIA

CLASSE:IV SEZIONE C

DISCIPLINA:DIRITTO

DOCENTE:FERRO VINCENZA

QUADRO ORARIO: N.3 ore settimanali

1. **FINALITA’ DELL’INDIRIZZO**

Sviluppare competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.

**2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA**

**Profilo generale della classe** (caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione)

La classe formata da n. 10 alunni, di cui 8 ragazzi e 2 ragazze, si presenta piuttosto eterogenea. Infatti c’è un gruppo formato da due ragazze e due ragazzi molto interessati alle varie attività proposte e un altro gruppo poco attento allo svolgimento anche del lavoro domestico.

Le prime verifiche ed i lavori in classe svolti evidenziano una situazione molto diversificata: pochi alunni di livello medio-alto, la maggior parte sufficiente e alcuni,poco più che sufficienti.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI: griglie, questionari conoscitivi, colloqui con gli alunni

LIVELLI DI PROFITTO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DISCIPLINAD’INSEGNAMENTO | LIVELLO BASSO(voti inferiori alla sufficienza)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N. Alunni 1 | LIVELLO MEDIO (voti 6-7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N.Alunni5 | LIVELLO ALTO (voti 8-9-10)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N. Alunni 4 |

PROVE UTILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DEI REQUISITI INIZIALI:

**TEST D’INGRESSO**

|  |
| --- |
| 1. **OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI**
 |
| *Gli obiettivi, articolati in* Competenze, Abilità, Conoscenze*, sono elaborati in sede di dipartimento.* |

|  |
| --- |
| 1. **CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI**
 |
| *Stabiliti dal Dipartimento per le classi III, IV e V* |

STANDARD MINIMI DI APPRENDIMENTO IN TERMINI DI SAPERE E DI SAPER FARE, CONCORDATI NELLE RIUNIONI DI COORDINAMENTO DISCIPLINARE, DA RAGGIUNGERE AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO

* Individuare gli elementi che caratterizzano la figura dell’imprenditore
* Distinguere il regime giuridico dell’imprenditore commerciale da quello piccolo, agricolo e dall’impresa familiare
* Analizzare gli elementi essenziali dell’azienda
* Conoscere i segni distintivi dell’impresa e la loro tutela
* Conoscere il concetto di concorrenza sleale e i rimedi previsti dall’ordinamento giuridico
* Comprender il contratto di società ed i suoi elementi essenziali
* Sape classificare le società
* Conoscere le principali norme che regolano le società di persone relative a costituzione, funzionamento e responsabilità
* Individuare le modalità di costituzione delle società
* Conoscere le principali norme che disciplinano la spa, in materia di costituzione e funzionamento
* Conoscere le norme che disciplinano la srl
* Saper confrontare e distinguere le principali caratteristiche di ogni tipo di società

COMPETENZE TRASVERSALI

* Sapersi relazionare con il gruppo e saper comunicare
* Collaborare e partecipare attivamente
* Rispettare le consegne
* Agire in modo responsabile sia a livello individuale che di gruppo;
* Organizzare il proprio apprendimento mediante gestione efficace del tempo, delle informazioni e delle fonti disponibili;
* Acquisire e/o potenziare autonomia operativa
* Reperire informazioni da varie fonti e interpretarle criticamente;
* Comunicare le conoscenze anche mediante supporti cartacei e multimediali;
* Interagire in gruppo, rispettando i diversi punti di vista e gestire situazioni conflittuali;
* Acquisire capacità autovalutativa e intervenire per le necessarie correzioni.

|  |
| --- |
| **5 .METODOLOGIE** |
| X | Lezione frontale*(presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)* | X | Cooperative learning*(lavoro collettivo guidato o autonomo)* |
| X | Lezione interattiva *(discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive)* | X | Problem solving *(definizione collettiva)* |
| X | Lezione multimediale*(utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)* | X | Attività di laboratorio*(esperienza individuale o di gruppo)* |
| X | Lezione / applicazione | X | Esercitazioni pratiche |
| X | Lettura e analisi diretta dei testi  |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

L'impostazione didattica di questo insegnamento si configura come un percorso che:

* motiva allo studio della disciplina partendo dall'interesse dell'alunno per i problemi del contemporaneo e della vita associata;
* prende lo spunto da situazioni che rientrano nell'esperienza individuale, familiare e sociale dello studente;
* passa, attraverso approssimazioni successive, da una fase descrittiva del fenomeno a progressive

concettualizzazioni e generalizzazioni;

* risale in seguito a sistemazioni, individuazioni di categorie generali, formulazioni di principi, enunciazioni di tendenze, inquadramenti storici complessivi;
* applica i principi ricavati a situazioni nuove rispetto a quelle di partenza;
* utilizza al massimo documenti e testi originali da affiancare ai manuali;
* valorizza l'aspetto problematico ed il dibattito socio-culturale e politico sempre in atto rispetto alle discipline trattate.

|  |
| --- |
| **6.MEZZI, STRUMENTI, SPAZI** |
| X | Libri di testo |  | Registratore  |  | Cineforum |
|  | Altri libri  |  | Lettore DVD |  | Mostre  |
| X | Dispense, schemi | X | Computer  | X | Visite guidate |
|  | Dettatura di appunti  |  | Laboratorio di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Stage |
| X | Videoproiettore/LIM |  | Biblioteca  |  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **7.TIPOLOGIA DI VERIFICHE** |
|  | Analisi del testo |
|  | Saggio breve  | X | Risoluzione di problemi |
|  | Articolo di giornale | X | Prova grafica / pratica |
|  | Tema di argomento storico /attualità | X | Interrogazione |
| X | Prove di laboratorio |  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |
| --- |
| **8.CRITERI DI VALUTAZIONE** |
| *Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d’Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:* |
| X | Livello individuale di acquisizione di conoscenze  | X | Impegno |
| X | Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze | X | Partecipazione |
| X | Progressi compiuti rispetto al livello di partenza | X | Frequenza |
| X | Interesse | X | Comportamento |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **MODULO N. 1** | Materia | Classe |
| **DIRITTO**  | **4C SIA** |

|  |
| --- |
| TITOLO: **L’impresa e l’azienda** |
| PERIODO/DURATASettembre / Novembre | METODOLOGIALezione frontaleLezione dialogataLavori di gruppoRisoluzione di problemi RicercheStudio dei casi | STRUMENTILibri di testoAppunti delle lezioni Fotocopie Ricerche su Internet Codice civile e altre fontinormativeVideoproiettore/LIM | VERIFICHEInterrogazioni oraliTest strutturato e non |
| **Competenze** | **Abilità/Capacità** | **Conoscenze** |
| Individuare nei casi concreti i caratteri della nozione giuridica di imprenditore.Comprendere la funzione delle norme in materia di contabilità e pubblicità delle imprese commerciali.Distinguere gli effetti legali derivanti dal trasferimento di una aziendaCogliere l’importanza e la funzione economica dei segni distintivi.Evidenziare il ruolo della iniziativa economica privata e della libertà della concorrenza nel sistema di mercato. |  Descrivere gli elementi distintivi della nozione giuridica di imprenditore.Individuare la figura del piccolo imprenditore e dell’artigiano.Distinguere le attività commerciali da quelle agricoleEvidenziare il contenuto e lo statuto dell’imprenditore commercialeConoscere la funzione degli effetti della pubblicità e della contabilità delle imprese commercialiDefinire la nozione egli elementi costitutivi di un’aziendaConfrontare le diverse figure di atti di concorrenza slealeRiassumere gli aspetti fondamentali della normativa a tutela della concorrenza | L’impresa dal punto di vista economico e dal punto di vista giuridico.La nozione e i caratteri distintivi del piccolo imprenditoreLa natura e la disciplina normativa dell’impresa familiareLa disciplina giuridica dell’imprenditore commercialeL’ iscrizione nel registro delle imprese e la tenuta delle scritture contabiliLa nozione e gli elementi costitutivi dell’aziendaLa disciplina giuridica del trasferimento dell’aziendaLa disciplina legale della concorrenza e gliatti di concorrenza sleale |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODULO N. 2** | Materia | Classe |
| **Diritto** | **4C SIA** |
| TITOLO**:  *LE SOCIETA’ E LE SOCIETA’ DI PERSONE*** |
| PERIODO/DURATADicembre/Febbraio | METODOLOGIALezione frontaleLezione dialogataLavori di gruppoRisoluzione di problemi RicercheStudio dei casi | STRUMENTILibri di testoAppunti delle lezioni  Ricerche su Internet Codice civile e altre fontinormativeVideoproiettore/LIM | VERIFICHEInterrogazioni orali |
| **Competenze** | **Abilità/Capacità** | **Conoscenze** |
|  Individuare l’importanza delle società dal punto di vista giuridico ed economico come soggetto autonomoCapire l’importanza della società semplice come modello legaleOperare un confronto tra i diversi tipi di società di personeIdentificare, nelle diverse società di persone, la disciplina comune e quella specifica del tipo di società | Illustrare i requisiti essenziali del contratto di societàClassificare le società in base ai diversi criteri studiatiEsporre la disciplina giuridica dei rapporti tra i soci di una società sempliceEsporre la disciplina giuridica dei rapporti tra i soci e nei confronti dei terzi di una società sempliceIndividuare i caratteri distintivi della società in nome collettivo rispetto alla società semplicePrecisare il ruolo e la responsabilità dei soci accomandatari e dei soci accomandanti | La definizione giuridica e gli elementi costitutivi del contratto di societàLe principali classificazioni delle societàLa società semplice come schema di società e come modello normativo di societàI rapporti tra i soci e nei confronti dei terziLa responsabilità per i debiti sociali e per i debiti dei singoli sociLa società semplice come schema di società e come modello normativo di societàIl capitale sociale e il patrimonio socialeNozione e caratteristiche generali della società in accomandita semplice |

(

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODULO N. 3** | Materia | Classe |
| **Diritto** | **4C SIA** |

|  |
| --- |
| TITOLO: ***LE SOCIETA’ DI CAPITALI E MUTUALISTICHE*** |
| PERIODO/DURATAMarzo / Aprile | METODOLOGIALezione frontaleLezione dialogataLavori di gruppoRisoluzione di problemi RicercheStudio dei casi | STRUMENTILibri di testoAppunti delle lezioni Fotocopie Ricerche su Internet Codice civile e altre fontinormativeVideoproiettore/LIM | VERIFICHEInterrogazioni oraliTest strutturato e non |
| **Competenze** | **Abilità/Capacità** | **Conoscenze** |
| Comprendere il ruolo e la funzione economica della società per azioniConfrontare le modalità di costituzione della società per azioni e delle società commerciali di personeCapire l’importanza dei controlli interni ed esterni sulla amministrazione di una società per azioniDistinguere la diversa funzione economica delle azioni e delle obbligazioni di una societàConoscere la funzione e la struttura dei diversi tipi di società di capitale | Descrivere le caratteristiche giuridiche ed economiche della società per azioni L’organizzazione e il funzionamento di una s.p.a.Descrivere gli organi di controlloIllustrare la disciplina giuridica, le categorie e la funzione economica delle azioniIndividuare e applicare i principi di redazione e i criteri di valutazione del bilancio | La nozione giuridica e la funzione economica della società per azioniL’organizzazione e il funzionamento di una s.p.a.Gli organi amministrativi e di controlloLe azioni e le obbligazioni di una s.p.a.: natura caratteri, modalità di emissione e circolazioneI principi e le regole contabili in materia di bilancio |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODULO N. 4** | Materia | Classi |
| **Diritto** | **4C SIA** |
| TITOLO**:  *IL LAVORO NELL’ IMPRESA*** |
| PERIODO/DURATAMaggio | METODOLOGIALezione frontaleLezione dialogataLavori di gruppoRicercheStudio dei casi | STRUMENTILibri di testoAppunti delle lezioni FotocopieRicerche su Internet Codice civile e altre fonti normativeVideoproiettore/LIM | VERIFICHEInterrogazioni orali |
| **Competenze** | **Abilità/Capacità** | **Conoscenze** |
| Comprendere il ruolo del diritto di lavoro nella societàRiconoscere i caratteri economici e gli aspetti giuridici del mercato del lavoroEssere consapevoli della importanza delle norme a tutela dei lavoratori | Comprendere la natura e la forma del mercato del lavoroDefinire la nozione e i caratteri distintivi del lavoro subordinato rispetto al lavoro autonomo | Il mercato del lavoro e le sue caratteristiche economiche e giuridicheLa subordinazione e l’autonomia nel rapporto di lavoro |

|  |
| --- |
| 1. **OSSERVAZIONI**
 |
| In qualità di coordinatrice di educazione civica, come da curricolo, la classe approfondirà nel **primo quadrimestre** la seguente tematica

|  |
| --- |
| **CLASSI QUARTE** |
| **TEMATICA SECONDO QUADRIMESTRE****Il lavoro e problematiche connesse****Ambiente sicuro** |  |
| **Liceo IteIpsia** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **CONTENUTI PER DISCIPLINA** | **N. ORE PER DISCIPLINA** |
| **Diritto – economia politica (ITE)****Diritto – Economia Aziendale in codocenza (IPSIA/LS)****Storia (LS)** | * il lavoro nella Costituzione: artt. 1, 4, 35, 36, 37, 39, 40
* il rapporto di lavoro subordinato, aspetti pubblicistici
* centro per l’impiego, INPS, amministrazione finanziaria
* il rapporto di lavoro subordinato: aspetti privatistici: elementi del rapporto di lavoro, retribuzione, diritti e doveri dei lavoratori, obblighi del datore di lavoro, tipologie di contratto
* dallo Statuto dei lavoratori al Jobs Act
 | **4** |

 |

Santeramo in Colle, 13/11/2023

 **Il docente**

Vincenza Ferro