

**PROGRAMMAZIONE DIDIRITTO**

ISTITUTO: **I.I.S.S*.“PIETRO SETTE”*** ANNO SCOLASTICO 2023/2024

INDIRIZZO: SIA

CLASSE:IV SEZIONE C

DISCIPLINA:DIRITTO

DOCENTE:FERRO VINCENZA

QUADRO ORARIO: N.3 ore settimanali

1. **FINALITA’ DELL’INDIRIZZO**

Sviluppare competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.

**2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA**

**Profilo generale della classe** (caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione)

La classe formata da n. 10 alunni, di cui 8 ragazzi e 2 ragazze, si presenta piuttosto eterogenea. Infatti c’è un gruppo formato da due ragazze e due ragazzi molto interessati alle varie attività proposte e un altro gruppo poco attento allo svolgimento anche del lavoro domestico.

Le prime verifiche ed i lavori in classe svolti evidenziano una situazione molto diversificata: pochi alunni di livello medio-alto, la maggior parte sufficiente e alcuni,poco più che sufficienti.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI: griglie, questionari conoscitivi, colloqui con gli alunni

LIVELLI DI PROFITTO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DISCIPLINA  D’INSEGNAMENTO | LIVELLO BASSO  (voti inferiori alla sufficienza)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N. Alunni 1 | LIVELLO MEDIO  (voti 6-7)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N.Alunni5 | LIVELLO ALTO  (voti 8-9-10)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  N. Alunni 4 |

PROVE UTILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DEI REQUISITI INIZIALI:

**TEST D’INGRESSO**

|  |
| --- |
| 1. **OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI** |
| *Gli obiettivi, articolati in* Competenze, Abilità, Conoscenze*, sono elaborati in sede di dipartimento.* |

|  |
| --- |
| 1. **CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI** |
| *Stabiliti dal Dipartimento per le classi III, IV e V* |

STANDARD MINIMI DI APPRENDIMENTO IN TERMINI DI SAPERE E DI SAPER FARE, CONCORDATI NELLE RIUNIONI DI COORDINAMENTO DISCIPLINARE, DA RAGGIUNGERE AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO

* Individuare gli elementi che caratterizzano la figura dell’imprenditore
* Distinguere il regime giuridico dell’imprenditore commerciale da quello piccolo, agricolo e dall’impresa familiare
* Analizzare gli elementi essenziali dell’azienda
* Conoscere i segni distintivi dell’impresa e la loro tutela
* Conoscere il concetto di concorrenza sleale e i rimedi previsti dall’ordinamento giuridico
* Comprender il contratto di società ed i suoi elementi essenziali
* Sape classificare le società
* Conoscere le principali norme che regolano le società di persone relative a costituzione, funzionamento e responsabilità
* Individuare le modalità di costituzione delle società
* Conoscere le principali norme che disciplinano la spa, in materia di costituzione e funzionamento
* Conoscere le norme che disciplinano la srl
* Saper confrontare e distinguere le principali caratteristiche di ogni tipo di società

COMPETENZE TRASVERSALI

* Sapersi relazionare con il gruppo e saper comunicare
* Collaborare e partecipare attivamente
* Rispettare le consegne
* Agire in modo responsabile sia a livello individuale che di gruppo;
* Organizzare il proprio apprendimento mediante gestione efficace del tempo, delle informazioni e delle fonti disponibili;
* Acquisire e/o potenziare autonomia operativa
* Reperire informazioni da varie fonti e interpretarle criticamente;
* Comunicare le conoscenze anche mediante supporti cartacei e multimediali;
* Interagire in gruppo, rispettando i diversi punti di vista e gestire situazioni conflittuali;
* Acquisire capacità autovalutativa e intervenire per le necessarie correzioni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5 .METODOLOGIE** | | | |
| X | Lezione frontale  *(presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)* | X | Cooperative learning  *(lavoro collettivo guidato o autonomo)* |
| X | Lezione interattiva  *(discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive)* | X | Problem solving  *(definizione collettiva)* |
| X | Lezione multimediale  *(utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)* | X | Attività di laboratorio  *(esperienza individuale o di gruppo)* |
| X | Lezione / applicazione | X | Esercitazioni pratiche |
| X | Lettura e analisi diretta dei testi |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

L'impostazione didattica di questo insegnamento si configura come un percorso che:

* motiva allo studio della disciplina partendo dall'interesse dell'alunno per i problemi del contemporaneo e della vita associata;
* prende lo spunto da situazioni che rientrano nell'esperienza individuale, familiare e sociale dello studente;
* passa, attraverso approssimazioni successive, da una fase descrittiva del fenomeno a progressive

concettualizzazioni e generalizzazioni;

* risale in seguito a sistemazioni, individuazioni di categorie generali, formulazioni di principi, enunciazioni di tendenze, inquadramenti storici complessivi;
* applica i principi ricavati a situazioni nuove rispetto a quelle di partenza;
* utilizza al massimo documenti e testi originali da affiancare ai manuali;
* valorizza l'aspetto problematico ed il dibattito socio-culturale e politico sempre in atto rispetto alle discipline trattate.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.MEZZI, STRUMENTI, SPAZI** | | | | | |
| X | Libri di testo |  | Registratore |  | Cineforum |
|  | Altri libri |  | Lettore DVD |  | Mostre |
| X | Dispense, schemi | X | Computer | X | Visite guidate |
|  | Dettatura di appunti |  | Laboratorio di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Stage |
| X | Videoproiettore/LIM |  | Biblioteca |  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.TIPOLOGIA DI VERIFICHE** | | | |
|  | Analisi del testo |
|  | Saggio breve | X | Risoluzione di problemi |
|  | Articolo di giornale | X | Prova grafica / pratica |
|  | Tema di argomento storico /attualità | X | Interrogazione |
| X | Prove di laboratorio |  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.CRITERI DI VALUTAZIONE** | | | | | |
| *Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d’Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:* | | | | | |
| X | Livello individuale di acquisizione di conoscenze | | X | Impegno | |
| X | Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze | | X | Partecipazione | |
| X | Progressi compiuti rispetto al livello di partenza | | X | Frequenza | |
| X | Interesse | | X | Comportamento | |
|  | |  | | |  |
|  | |  | | |  |
| **MODULO N. 1** | | Materia | | | Classe |
| **DIRITTO** | | | **4C SIA** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TITOLO: **L’impresa e l’azienda** | | | | | |
| PERIODO/DURATA  Settembre / Novembre | METODOLOGIA  Lezione frontale  Lezione dialogata  Lavori di gruppo  Risoluzione di problemi  Ricerche  Studio dei casi | | STRUMENTI  Libri di testo  Appunti delle lezioni Fotocopie  Ricerche su Internet  Codice civile e altre fonti  normative  Videoproiettore/LIM | | VERIFICHE  Interrogazioni orali  Test strutturato e non |
| **Competenze** | | **Abilità/Capacità** | | **Conoscenze** | |
| Individuare nei casi concreti i caratteri della nozione giuridica di imprenditore.  Comprendere la funzione delle norme in materia di contabilità e pubblicità delle imprese commerciali.  Distinguere gli effetti legali derivanti dal trasferimento di una azienda  Cogliere l’importanza e la funzione economica dei segni distintivi.  Evidenziare il ruolo della iniziativa economica privata e della libertà della concorrenza nel sistema di mercato. | | Descrivere gli elementi distintivi della nozione giuridica di imprenditore.  Individuare la figura del piccolo imprenditore e dell’artigiano.  Distinguere le attività commerciali da quelle agricole  Evidenziare il contenuto e lo statuto dell’imprenditore commerciale  Conoscere la funzione degli effetti della pubblicità e della contabilità delle imprese commerciali  Definire la nozione egli elementi costitutivi di un’azienda  Confrontare le diverse figure di atti di concorrenza sleale  Riassumere gli aspetti fondamentali della normativa a tutela della concorrenza | | L’impresa dal punto di vista economico e dal punto di vista giuridico.  La nozione e i caratteri distintivi del piccolo imprenditore  La natura e la disciplina normativa dell’impresa familiare  La disciplina giuridica dell’imprenditore commerciale  L’ iscrizione nel registro delle imprese e la tenuta delle scritture contabili  La nozione e gli elementi costitutivi dell’azienda  La disciplina giuridica del trasferimento dell’azienda  La disciplina legale della concorrenza e gliatti di concorrenza sleale | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODULO N. 2** | | | Materia | | | Classe | |
| **Diritto** | | | **4C SIA** | |
| TITOLO**:  *LE SOCIETA’ E LE SOCIETA’ DI PERSONE*** | | | | | | | |
| PERIODO/DURATA  Dicembre/Febbraio | METODOLOGIA  Lezione frontale  Lezione dialogata  Lavori di gruppo  Risoluzione di problemi Ricerche  Studio dei casi | | | STRUMENTI  Libri di testo  Appunti delle lezioni  Ricerche su Internet  Codice civile e altre fonti  normative  Videoproiettore/LIM | | | VERIFICHE  Interrogazioni orali |
| **Competenze** | | **Abilità/Capacità** | | | **Conoscenze** | | |
| Individuare l’importanza delle società dal punto di vista giuridico ed economico come soggetto autonomo  Capire l’importanza della società semplice come modello legale  Operare un confronto tra i diversi tipi di società di persone  Identificare, nelle diverse società di persone, la disciplina comune e quella specifica del tipo di società | | Illustrare i requisiti essenziali del contratto di società  Classificare le società in base ai diversi criteri studiati  Esporre la disciplina giuridica dei rapporti tra i soci di una società semplice  Esporre la disciplina giuridica dei rapporti tra i soci e nei confronti dei terzi di una società semplice  Individuare i caratteri distintivi della società in nome collettivo rispetto alla società semplice  Precisare il ruolo e la responsabilità dei soci accomandatari e dei soci accomandanti | | | La definizione giuridica e gli elementi costitutivi del contratto di società  Le principali classificazioni delle società  La società semplice come schema di società e come modello normativo di società  I rapporti tra i soci e nei confronti dei terzi  La responsabilità per i debiti sociali e per i debiti dei singoli soci  La società semplice come schema di società e come modello normativo di società  Il capitale sociale e il patrimonio sociale  Nozione e caratteristiche generali della società in accomandita semplice | | |

(

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODULO N. 3** | Materia | Classe |
| **Diritto** | **4C SIA** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TITOLO: ***LE SOCIETA’ DI CAPITALI E MUTUALISTICHE*** | | | | | |
| PERIODO/DURATA  Marzo / Aprile | METODOLOGIA  Lezione frontale  Lezione dialogata  Lavori di gruppo  Risoluzione di problemi  Ricerche  Studio dei casi | | STRUMENTI  Libri di testo  Appunti delle lezioni Fotocopie  Ricerche su Internet  Codice civile e altre fonti  normative  Videoproiettore/LIM | | VERIFICHE  Interrogazioni orali  Test strutturato e non |
| **Competenze** | | **Abilità/Capacità** | | **Conoscenze** | |
| Comprendere il ruolo e la funzione economica della società per azioni  Confrontare le modalità di costituzione della società per azioni e delle società commerciali di persone  Capire l’importanza dei controlli interni ed esterni sulla amministrazione di una società per azioni  Distinguere la diversa funzione economica delle azioni e delle obbligazioni di una società  Conoscere la funzione e la struttura dei diversi tipi di società di capitale | | Descrivere le caratteristiche giuridiche ed economiche della società per azioni  L’organizzazione e il funzionamento di una s.p.a.  Descrivere gli organi di controllo  Illustrare la disciplina giuridica, le categorie e la funzione economica delle azioni  Individuare e applicare i principi di redazione e i criteri di valutazione del bilancio | | La nozione giuridica e la funzione economica della società per azioni  L’organizzazione e il funzionamento di una s.p.a.  Gli organi amministrativi e di controllo  Le azioni e le obbligazioni di una s.p.a.: natura caratteri, modalità di emissione e circolazione  I principi e le regole contabili in materia di bilancio | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODULO N. 4** | | | Materia | | | Classi | |
| **Diritto** | | | **4C SIA** | |
| TITOLO**:  *IL LAVORO NELL’ IMPRESA*** | | | | | | | |
| PERIODO/DURATA  Maggio | METODOLOGIA  Lezione frontale  Lezione dialogata  Lavori di gruppo  Ricerche  Studio dei casi | | | STRUMENTI  Libri di testo  Appunti delle lezioni Fotocopie  Ricerche su Internet  Codice civile e altre fonti normative  Videoproiettore/LIM | | | VERIFICHE  Interrogazioni orali |
| **Competenze** | | **Abilità/Capacità** | | | **Conoscenze** | | |
| Comprendere il ruolo del diritto di lavoro nella società  Riconoscere i caratteri economici e gli aspetti giuridici del mercato del lavoro  Essere consapevoli della importanza delle norme a tutela dei lavoratori | | Comprendere la natura e la forma del mercato del lavoro  Definire la nozione e i caratteri distintivi del lavoro subordinato rispetto al lavoro autonomo | | | Il mercato del lavoro e le sue caratteristiche economiche e giuridiche  La subordinazione e l’autonomia nel rapporto di lavoro | | |

|  |
| --- |
| 1. **OSSERVAZIONI** |
| In qualità di coordinatrice di educazione civica, come da curricolo, la classe approfondirà nel **primo quadrimestre** la seguente tematica     |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **CLASSI QUARTE** | | | | | | | **TEMATICA SECONDO QUADRIMESTRE**  **Il lavoro e problematiche connesse**  **Ambiente sicuro** | | |  | | | **Liceo IteIpsia** | **DISCIPLINE COINVOLTE** | **CONTENUTI PER DISCIPLINA** | | **N. ORE PER DISCIPLINA** | | | **Diritto – economia politica (ITE)**  **Diritto – Economia Aziendale in codocenza (IPSIA/LS)**  **Storia (LS)** | * il lavoro nella Costituzione: artt. 1, 4, 35, 36, 37, 39, 40 * il rapporto di lavoro subordinato, aspetti pubblicistici * centro per l’impiego, INPS, amministrazione finanziaria * il rapporto di lavoro subordinato: aspetti privatistici: elementi del rapporto di lavoro, retribuzione, diritti e doveri dei lavoratori, obblighi del datore di lavoro, tipologie di contratto * dallo Statuto dei lavoratori al Jobs Act | | **4** | | |

Santeramo in Colle, 13/11/2023

**Il docente**

Vincenza Ferro